



OPCIÓN DE TITULACIÓN: DIPLOMADO



En esta alternativa el sustentante deberá **aprobar un diplomado** de educación continua **impartido por la UNAM**, con una duración mínima de **240 horas**, especificados como **opciones de titulación** en su licenciatura.

REQUISITOS

- Haber cubierto el **100% de créditos** del plan de estudios.
- Carta de liberación del **servicio social**.
- Constancia de liberación del **Idioma Inglés** (Únicamente plan 2008).

En caso de que el alumno desee tomar **diplomado** para titulación de una **carrera distinta** a la suya, deberá contar con la **aprobación del H. Consejo Técnico**.

REGISTRO

Para el registro de esta opción de titulación, el egresado deberá enviar al correo electrónico **coordinacion.contaduria@cuautitlan.unam.mx** la siguiente documentación:

- **Hoja de Registro Única (HRU)**, debidamente requisitada, **CON FOTOGRAFÍA PEGADA** (descargar de https://www.cuautitlan.unam.mx/titulacion/descargas/Formatos/HRU_OTROS/1.Hoja_de_registro_unico.pdf). Llenada con mayúsculas y minúsculas empezando por apellidos, con los acentos correspondientes.
- Constancia del **idioma inglés (Únicamente plan 2008)**.
- Carta de Liberación del **Servicio Social**.
- **Historial Académico** actualizado (descargar de https://www.dgaesiae.unam.mx/www_gate.php).

TÉRMINO

Una vez concluido el Diplomado, el sustentante enviará al correo electrónico **tramitestitulacioncontafesc@gma il.com** los siguientes documentos:

- **Constancia de calificaciones** de diplomado, previamente avalado como opción de titulación.
- **Hoja de Registro Única (HRU) SIN fotografía** (debe ser llenado utilizando mayúsculas y minúsculas empezando por apellidos, con los acentos correspondientes).
- **Diploma**
- **Acta de nacimiento** (en reducción a tamaño carta, no mayor a 6 meses)

El Departamento de Educación Continua difundirá a toda la comunidad estudiantil los **diplomados** que hayan sido **avalados como opción a titulación**.

- Los **diplomados para titulación** cuya temática promueva la aplicación de conocimientos en el campo específico de la **carrera respectiva**, o en tópicos que consideren áreas emergentes e innovadoras en su campo profesional, podrán ser disciplinarios, interdisciplinarios o transdisciplinarios y deberán **estar avalados académicamente** por el **Comité de Educación Continua de la Facultad**, de conformidad con el RGEC-UNAM.

El sustentante dispondrá de hasta **un año**, a partir de la fecha en que terminó el diplomado, para **concluir su proceso de titulación**. En caso de transcurrir dicho periodo sin haber concluido el trámite de titulación, el interesado podrá solicitar una **prórroga** de hasta **seis meses** al **H. Consejo Técnico**.

El interesado se apegará a los **lineamientos para acreditación** de los diplomados establecidos por el **Departamento de Educación Continua de la FES Cuautitlán**, de acuerdo con lo establecido en el **artículo 17 del RGEC-UNAM**.

¿Qué procede después de la entrega de los documentos?

Una vez enviada la documentación a la Coordinación de la Carrera, la Coordinación generará la constancia de plan de estudios digital e informará al egresado, por correo electrónico, los pasos que deberá seguir para continuar con el proceso de Titulación.

